ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DESARROLLO ACTIVIDADES SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-517 Versión: 1 Fecha: Memo I2023036946 - 28/11/2023 Pagina: 1 de 1

Fecha de ejecución:	5	3	2026

Unidad Operativa:	Centro de cuidado transitorio Antonia Santos		
Componente de Atención:	Participación y Redes		
Línea de Atención:	dentificación y fortalecimiento de redes sociales y comunitarias	Profesional a cargo:	Marisol Sierra Urrego-Trabajadora Social
Nombre de la actividad:	Cultura Ciudadana		

DESARROLLO DEL TEMA

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer el conocimiento de las personas mayores sobre normas básicas de cultura ciudadana y movilidad en la ciudad de Bogotá, promoviendo el respeto por el espacio público y el uso adecuado del sistema de transporte.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Brindar información clara sobre aspectos básicos del sistema de transporte público de la ciudad.
Sensibilizar sobre la importancia del respeto y la convivencia en los espacios públicos.
Resolver inquietudes de las personas mayores relacionadas con el uso del sistema de transporte.

METODOLOGIA

MOMENTO INICIAL	El encuentro inicia con la presentación de la gestora social de Transmilenio y del agente de movilidad que acompañan la jornada. Posteriormente se realiza una breve conversación con las personas mayores sobre sus experiencias al utilizar el transporte público.
MOMENTO CENTRAL	En el desarrollo del espacio se realizó una explicación detallada sobre el concepto de cultura ciudadana y su relación directa con el uso adecuado del Sistema Integrado de Transporte Público de Bogotá. Se hizo énfasis en la importancia de mantener comportamientos respetuosos dentro de los buses, estaciones y portales, así como en el cumplimiento de normas básicas que contribuyen a mejorar la convivencia entre los usuarios. El gestor social, en articulación con la trabajadora social, orientó la conversación hacia el reconocimiento de los diferentes componentes del sistema, explicando de manera pedagógica la diferencia entre los buses troncales, los buses zonales y los buses alimentadores. Se aclaró que cada uno cumple una función específica dentro de la movilidad de la ciudad, permitiendo la conexión entre barrios, avenidas principales y estaciones de mayor flujo. Asimismo, se brindó información sobre el uso adecuado de la tarjeta del sistema, explicando dónde pueden realizarse las recargas, los puntos autorizados existentes en estaciones, portales y algunos establecimientos comerciales. Se resaltó la importancia de conservar la tarjeta en buen estado y verificar el saldo antes de realizar los desplazamientos para evitar contratiempos. Durante el encuentro se hizo especial énfasis en el respeto por las sillas prioritarias o sillas azules dentro del sistema, recordando que estas están destinadas a personas mayores, personas con discapacidad, mujeres en estado de embarazo o usuarios con movilidad reducida. Se reflexionó sobre la importancia de la empatía y la solidaridad en los espacios públicos, señalando que la cultura ciudadana también implica reconocer las necesidades de los demás. Igualmente se brindaron orientaciones sobre qué hacer en caso de presentarse situaciones irregulares, como accidentes, caídas dentro del bus, conflictos entre usuarios o pérdida de pertenencias. Se explicó que es importante informar inmediatamente al conductor, al personal de estación o a los gestores sociales del sistema para recibir apoyo oportuno. Como estrategia pedagógica complementaria, se implementó una actividad lúdica consistente en una sopa de letras donde las personas mayores debían identificar palabras claves relacionadas con el sistema de transporte, tales como tarjeta, estación, ruta, recarga, prioridad, seguridad y respeto. Esta actividad permitió reforzar los conceptos explicados de manera participativa y generar mayor recordación de la información brindada.
MOMENTO FINAL	Se realiza un cierre resaltando la importancia de la cultura ciudadana para mejorar la convivencia en la ciudad y se agradece la presencia de los invitados que acompañaron el espacio. Durante este momento las personas mayores realizaron varias preguntas relacionadas con rutas, tiempos de desplazamiento y beneficios existentes dentro del sistema, las cuales fueron atendidas tanto por el gestor social como por la trabajadora social, profundizando en los temas de mayor interés para el grupo.

RECURSOS

Registro fotográfico Mesas Sillas Ayuda de equipos tecnólogicos (TV, Internet, etc)	Salón de eventos Equipo Profesional

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

La evaluación se desarrolló de manera verbal mediante preguntas abiertas dirigidas al grupo sobre la percepción del encuentro y los aprendizajes obtenidos. En general, las personas mayores manifestaron que el espacio fue útil para aclarar dudas relacionadas con el funcionamiento del sistema de transporte y para comprender mejor las normas de cultura ciudadana. Sin embargo, también expresaron algunas inconformidades frente a situaciones que viven cotidianamente. Entre las principales se destaca que en algunos casos no se evidencia el respeto por el uso de las sillas prioritarias dentro de los buses, lo que genera incomodidad y sensación de desprotección en las personas mayores.
De igual manera, varios participantes señalaron que no siempre reciben los beneficios relacionados con pasajes gratuitos o apoyos en movilidad, manifestando desconocimiento sobre los requisitos o dificultades en el acceso a estos beneficios. Estas opiniones fueron escuchadas y registradas como elementos importantes a tener en cuenta en procesos posteriores de orientación e información.

REGISTRO FOTOGRÁFICO









NOTA: Se anexa FOR-PSS-525 Formato listado ingreso al servicio y asistencia a las actividades.
Actividad 2 Línea: Identificación y fortalecimiento de redes sociales y comunitarias.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-525
Versión: 3
Fecha: Mayo 30/2014 - 05/07/2014
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Cuidado transitorio día - noche Antonia Santos
Nombre del coordinador: Carlota Ramirez
Nombre de quien registra el ingreso: Pilar Sierra
Fecha: 05-03-2026
Jornada: Día: X Noche:

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Laura Cubillos	Nombre del Profesional: Monica Sierra	Nombre del Profesional:	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Buenas Artes del Encerramiento	LINEA: Identidad cocina y	LINEA:	LINEA:
1	CC	19 450 986	Jose Arnis	Galeano Gonzalez			No	SI		
2	CC	3 506 214	Jose Ignacio	Muñoz Mazo			SI	SI		
3	CC	79 280 479	Jorge Enrique	Suarez Sanchez			SI	SI		
4	CC	27 517 764	Mariela de Jesus	Sanchez Borja			No	SI		
5	CC	17 174 274	Misael	Español Alvarez			SI	SI		
6	CC	17 174 946	Heinando	Diaz Uriaña			SI	SI		
7	CC	24 323 898	Luz Marina	Pineda Sanchez			No	no		
8	CC	19 140 749	Luis Marcel	Reyes			SI	SI		
9	CC	6 113 511	Hugo	Ojeda Medina			SI	SI		
10	CC	19 086 282	Jorge	Diaz			SI	SI		
11	CC	14 880 849	Jose Heberth	Cardenas			SI	no		
12	CC	6 186 111	Jose Patrocinio	Medina			SI	SI		
13	CC	17 188 066	Amadeo	Rodriguez Chaves			SI	SI		
14	CC	79 232 708	Luis Eduardo	Castiblanco			No	SI		
15	CC	31 280 003	Nubia	Valencia Molina			SI	no		
16	CC	14 433 085	Jose Gregorio	Vela Galindo			SI	SI		

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: POR-PSS-025 | Versión: 2 | Fecha: Mayo 12024019223 - 05/07/2024 | Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Cuidado transitorio día - noche Antonia Santos

Fecha: 05-03-2026

Nombre del coordinador: Carlota Ramirez

Jornada: Día: X Noche:

Nombre de quien registra el ingreso: Pilar Sierra

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Laura Cubillos	Nombre del Profesional: monica sierra	Nombre del Profesional:	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4:
							LINEA: Buenas practicas del entorno y cocion 4	LINEA: Identidad	LINEA:	LINEA:
17	cc	19 210 200	Luis Felipe	Gonzalez Pinzon			Si	Si		
18	Cc	17 063 277	Alvaro	Betancurt Latorre			No	Si		
19	cc	11 296 754	Jesus Antonio	Garcia			No	Si		
20	cc	17 110 297	Carlos Julio	Prada Cano			No	Si		
21	cc	1 073 425.	Cayetano	Lopez Vargas			No	Si		
22	cc	17 806 331	Octavio	Cordoba			Si	Si		
23	Cc	19 162 921	Luis Alberto	Casallas			No	Si		
24	Cc	5 805 889	waldiro	Montaña Diaz			Si	Si		
25	cc	21 107 694	Maria Teresa	Duque Herrera			Si	Si		
26	cc	4 172 538	Alberto	Mosquera			No	Si		
27	Cc	5 554 831	Jose David	Cameño Jaimes			Si	Si		
28	Cc	31 840 631	Maria Eugenia	Montoya Cardona			Si	no		
29	cc	4 776 037	Oswaldo	Collazos Gomez			No	Si		
30	Cc	3 280 140	Jove Balden	Gonzalez			No	Si		
31	Cc	7 533 310	Omar de Jesus	Yepes			No	Si		

No Firma segun cedula

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-035 | Versión: 2 | Fecha: Mesa 20240618223 - 05/07/2024 | Página 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Cuidado transitorio día - noche Antonia Santos

Nombre del coordinador: Carlota Ramirez

Nombre de quien registra el ingreso: Pilar Sierra

Fecha: 05-03-2026

Jornada: Día: X Noche:

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Laury Cubillos	Nombre del Profesional: maribel Sierra	Nombre del Profesional:	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Vero 1. Participación del fortalecimiento	LINEA: Identificación 4	LINEA:	LINEA:
32	CC	17 196 751	Jose Alvaro	Diaz Hernandez			SI	SI		
33	Cc	41 439 688	Dora Ines	Castro Hernandez			NO	SI		
34	Cc	41 719 281	Carmen Rosa	Castiblanco Martinez			NO	NO		
35	Cc	19 183 054	Efrain	Medina			SI	SI		
36	Cc	19 268 801	Jorge Enrique	Castañeda Camargo			SI	SI		
37	Cc	7 837 402	Jose Guillermo	Garzon Cardenas	No Firma Segun Cedula.		SI	SI		
38	Cc	42 796 043	Beatriz Elena	Mazo Mazo			NO	SI		
39	cc	39 555 753	Ana Cecilia	Arias.			NO	SI		
40	Cc	79 315 835	Pastor	Fracica			NO	SI		
41	Cc	19 342 420	Orlando	Chavarrio Gomez			NO	SI		
42	CC	79 348 339	Jose Arturo	Muñoz Arango			NO	SI		
43	Cc	19 080 189	Eduardo	Carmona Rodriguez			SI	SI		
44	Cc	41 520 263	Gladys	Caiwajal Prada			NO	SI		
45	Cc	7450737	Jose Dioscorides	Pedraza Valle			SI	SI		
46	CC	17148908	Luis Maria	Reyes	No Firma		NO	NO		
47	CC	19194395	Rafael	Benavides Perez			NO	SI		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-525
Versión: 2
Fecha: Mesa [2024010223 - 05/07/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Cuidado transitorio día - noche Antonia Santos

Fecha: 05-03-2026

Nombre del coordinador: Carlota Ramírez

Jornada: Día: X Noche:

Nombre de quien registra el ingreso: Pilar Sierra

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
							Nombre del Profesional: Laura Cubillos	Nombre del Profesional: Mariori Sierra	Nombre del Profesional:	Nombre del Profesional:
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
	TIPO	NÚMERO					LINEA: Buenos Aires Cal del Guerrero	LINEA: Identifi cación 4	LINEA:	LINEA:
48	CC	41635329	Myriam	Rodriguez			NO	NO		
49	CC	6 026 912	Hernando	Ortega Castaño			NO	SI		
50	CC	17 069 945	Carlos Arturo	Navarrete Díaz			NO	SI		
51	SD	CD601742	wilmer Elisen	Sandoval Ramirez			NO	NO.		
52										
53										
54										
55										
56										
57										
58										
59										
60										
61										
62										